



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse

“Natale al Centro - Giovinazzo2020”

PROT. 15090 del 7.10.2020

1. OGGETTO

L'Amministrazione Comunale, nel rispetto degli indirizzi di cui alla Deliberazione n. 161 del 6.10.2020, intende selezionare e pianificare le proposte progettuali culturali da svilupparsi nell'ambito di "Natale al Centro - Giovinazzo 2020", nel periodo compreso tra il 1 dicembre 2020 ed il 6 gennaio 2021, non solo limitate alle tradizionali attività di spettacolo, bensì progettualità capaci di produrre un impatto rilevante sul benessere e la crescita socio-culturale dei cittadini e del pubblico e di chiunque visiti la città durante il periodo natalizio, nonché garantire una presenza diffusa dell'offerta culturale su tutto il territorio cittadino.

Le proposte risultate idonee all'esito dell'esperimento della presente manifestazione di interesse "Natale al Centro - Giovinazzo 2020" saranno inserite nel calendario degli eventi.

Spetta all'Amministrazione predisporre il calendario definitivo delle proposte culturali sulla base delle date suggerite dai soggetti proponenti.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di proporre ai soggetti selezionati una diversa calendarizzazione al fine di garantire la valorizzazione dell'offerta culturale.

Resta inteso che la presentazione della proposta progettuale non genera alcun diritto o automatismo di inserimento nel programma delle manifestazioni che sarà approvato dall'Amministrazione.

Il presente Avviso Pubblico è da intendersi, quindi, come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione precedente.

Inoltre, l'Amministrazione si riserva di revocare le manifestazioni in argomento con i relativi affidamenti nel caso in cui dovessero verificarsi sviluppi negativi riguardo la pandemia da COVID-19 e dunque nel caso in cui dovessero essere emanate nuove disposizioni o restrizioni di carattere nazionale, regionale o locale relative alla realizzazione di pubblici eventi.

Le proposte progettuali devono avere per oggetto programmazione di eventi e iniziative di natura aggregativa con aspetti ricreativi e sociali, sostenibili dal punto di vista ambientale, nell'ambito teatrale, letterario, musicale, cinematografico, artistico, di promozione sportiva e ricreativa, inerenti lo sviluppo turistico del territorio.

Nello specifico le attività oggetto delle proposte progettuali:

A) dovranno riguardare:

- lo spettacolo dal vivo e lo spettacolo di strada;
- addobbi e allestimenti natalizi nel centro storico anche con filodiffusione di musiche natalizie;
- la creazione di un'area destinata ai mercatini natalizi in Piazza Vittorio Emanuele II e/o nel centro storico.

B) dovranno perseguire almeno uno dei seguenti obiettivi:

- ospitare proposte di carattere nazionale ed internazionale;
- evidenziare le forme di espressione artistica e culturale presenti sul territorio, preferibilmente di carattere professionale;
- incentivare la valorizzazione e la fruizione dei luoghi della città;
- favorire l'avvicinamento del pubblico al patrimonio culturale, storico, artistico e monumentale;
- valorizzare la conoscenza del territorio, delle sue eccellenze e tradizioni.

C) dovranno avere luogo presso strutture pubbliche, intendendosi per aree pubbliche quelle di competenza della Città di Giovinazzo e, preferibilmente il Centro Storico e la Villa Comunale di Piazza Giuseppe Garibaldi.



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI PROPONENTI

Gli organismi che intendono partecipare, singolarmente o in forma riunita, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Essere soggetti privati (Associazioni, Fondazioni, Cooperative, Imprese in forma individuale o societaria ecc.) che possano operare nel settore dello spettacolo e/o del cinema e/o dello sport, in generale del settore artistico e culturale;
- b) Essere regolarmente costituiti secondo la normativa vigente;
- c) Non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;
- d) Essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali, assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- e) Essere in possesso di partita IVA e/o di codice fiscale.

Il soggetto che partecipa al presente Avviso Pubblico in forma costituenda dovrà formalmente costituirsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima dello svolgimento della manifestazione.

Nell'ambito del presente Avviso Pubblico ogni soggetto proponente potrà presentare max n. 1 proposta progettuale. Soltanto nel caso in cui il soggetto proponente richieda il solo patrocinio gratuito potranno essere presentate più proposte.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante con firma in originale:

- a) Domanda di partecipazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente o dal capofila del costituendo raggruppamento che attesti il possesso dei requisiti previsti all'art. 3 nonché che attesti di occupare o non occupare lavoratori dipendenti (ALLEGATO A);
- b) Proposta progettuale con descrizione dell'attività, degli obiettivi chiara indicazione del quadro economico e del cronoprogramma redatta secondo il modello allegato e, *in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici*, rappresentazione grafica, resa almeno in formato A3, dell'esatta ubicazione della manifestazione che dia conto dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri; relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture (ALLEGATO B);
- c) Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'organismo;
- d) Curriculum o elenco delle referenze del soggetto proponente;
- e) Fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- f) Atto costitutivo del raggruppamento temporaneo (*solo in caso di raggruppamento già costituito*);
- g) Dichiarazione (*solo in caso di costituendo raggruppamento*) di impegno a costituirsi in RTS/ATI sottoscritta dal capofila e da tutti i partner (ALLEGATO C).

In caso di presentazione dell'istanza da parte di un soggetto già organizzato in forma riunita la documentazione relativa ai punti c), d), e), dovrà essere prodotta relativamente a ciascun soggetto che partecipa al raggruppamento.

In caso di soggetto che intenda organizzarsi in forma riunita si dovrà produrre una dichiarazione, debitamente sottoscritta da tutti i soggetti che partecipano al costituendo raggruppamento, dalla quale risulti l'impegno a costituirsi in RTS/ATI prima dello svolgimento dell'evento ed il soggetto individuato come "capogruppo" (ALLEGATO C). Ciascun soggetto che intenda organizzarsi in forma riunita dovrà produrre, altresì, la documentazione di cui ai punti c), d), e).



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Le domande, debitamente compilate utilizzando i modelli allegati e sottoscritte, dovranno pervenire a questo Ente, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 6 novembre 2020 con una delle seguenti modalità alternative:

- a) a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it;
- b) a mezzo raccomandata indirizzata a Comune di Giovinazzo, Piazza Vittorio Emanuele II n. 64, 70054 Giovinazzo;
- c) consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Giovinazzo.

Nei casi di cui alle lettere a) e b), farà fede la data di invio. Nel caso di cui alla lettera c), farà fede il timbro apposto dal protocollo comunale con l'indicazione della data e ora di arrivo.

Le proposte inviate precedentemente rispetto alla pubblicazione del presente bando dovranno essere ripresentate secondo le indicazioni del citato avviso, pena l'esclusione.

I modelli allegati potranno essere scaricati dal sito del Comune di Giovinazzo <https://www.comune.giovinazzo.ba.it/index.php/atti-e-documenti/avvisi-pubblici>.

Resta inteso che la presentazione della proposta progettuale non genera alcun diritto o automatismo di inserimento nel programma delle manifestazioni che sarà approvato dall'Amministrazione.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati - Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25.5.2018e del D.lgs 196/2003 così come modificato dal D.lgs 101/2018.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

- a) Il mancato rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle proposte previsti dall'art. 6 del presente Avviso;
- b) La presentazione di più di 1 proposta progettuale salvo che il soggetto proponente richieda il solo patrocinio gratuito così come previsto all'art. 2 ultimo comma;
- c) La mancata presentazione della documentazione di cui all'art. 5 lett.b;
- d) La mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente di cui all'art. 3 lett. a), b), c), d), e).
- e) La previsione dell'evento in un periodo non ricompreso tra l'1 dicembre 2020 e il 6 gennaio 2021.

6. AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'ammissione e la valutazione delle domande di partecipazione di cui al presente Avviso e dell'allegata documentazione sarà articolata in due fasi:

- a) Verifica di ammissibilità a cura dell'Ufficio Cultura, Turismo, Sport e Politiche Giovanili;
- b) Valutazione delle proposte a cura dell'Amministrazione Comunale, tenendo conto dell'originalità della proposta, del valore culturale, della capacità di rievocare l'atmosfera natalizia, della capacità di fare rete e coinvolgere più associazioni territoriali attivando collaborazioni e proponendo iniziative congiunte.

In caso di carenze della documentazione, riscontrate e che non costituiscano cause di esclusione ex art. 7 del presente Avviso Pubblico, il soggetto proponente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni, decorso il quale si procederà all'esclusione.



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, l'Amministrazione Comunale procederà alla valutazione delle proposte progettuali da inserire nel calendario di "Natale al Centro-Giovinazzo 2020".

Una volta completata la valutazione, la Giunta Comunale approverà con propria Delibera l'elenco delle manifestazioni di "Natale al Centro - Giovinazzo 2020" che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Giovinazzo e sull'Albo Pretorio online, con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

7. ATTRIBUZIONE DEI VANTAGGI ECONOMICI

Gli interventi a sostegno delle proposte progettuali selezionate rientranti nel Programma "Natale al Centro-Giovinazzo 2020" potranno riguardare i seguenti vantaggi economici diretti e indiretti:

- contributi economici da erogare;
- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione ed informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione;
- l'abbattimento con costi a carico dell'Amministrazione del contributo relativo alla SIAE.

Le suddette spese saranno finanziate con oneri a carico del bilancio comunale nei limiti delle risorse finanziarie rese all'uopo disponibili.

8. PROCEDURA DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Per le proposte progettuali ammesse al contributo economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta del soggetto beneficiario, da presentare ad avvenuta realizzazione dell'attività.

A corredo della richiesta di contributo, l'interessato dovrà fornire la presente documentazione:

- copia dell'ultimo bilancio approvato;
- relazione descrittiva delle attività realizzate e dei risultati conseguiti, specificando la connessione delle spese rendicontate con l'attività svolta, corredata da documentazione prodotta nell'ambito del progetto (depliant, cd, pubblicazioni, foto, ecc.) ed eventuale rassegna stampa o altra documentazione che attesti la realizzazione delle attività;
- documento consuntivo riepilogativo delle entrate ottenute e delle spese sostenute, redatto in coerenza con il preventivo fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;
- documentazione in originale o in copia conforme, comprovante la riconducibilità delle spese sostenute, riferita all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo.

Tutti i documenti devono essere in regola con la normativa fiscale vigente. A tal fine non saranno riconosciuti ammissibili ai fini della rendicontazione scontrini e ricevute fiscali.

9. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI

I soggetti organizzatori:

- dovranno inviare, al Comando di Polizia Locale ed al Comando Stazione Carabinieri di Giovinazzo, la scheda "Elementi conoscitivi per la valutazione dei fattori di vulnerabilità (c.d. Safety)", allegata al presente avviso, debitamente compilata, firmata e completa di copia del documento di identità, come previsto dalla nota Prefettura n. 34468/2017/12Bl/Area I O.S.P. del 26/06/2017 concernente le misure di sicurezza da adottare in occasione di manifestazioni pubbliche attinenti alla "Safety" (dispositivi e misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone) ed alla "Security" (servizi di ordine e sicurezza pubblica), nonché alla luce delle direttive ministeriali diramate dal capo della Polizia e dal Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile;
- per gli eventi che si svolgono entro le ore 24 del giorno d'inizio non soggetti alla verifica di agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, dovranno produrre la S.C.I.A. presso il competente S.U.A.P.;



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

- per gli eventi soggetti alla verifica di agibilità da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, dovranno preliminarmente presentare istanza in bollo completa degli elaborati tecnico-progettuali presso il locale Comando di Polizia Locale.

Inoltre, saranno a carico dei soggetti organizzatori gli obblighi relativi alla salvaguardia delle emergenze monumentali e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone e cose, all'accessibilità dei luoghi nonché alla raccolta differenziata dei rifiuti ed alla pulizia generale delle aree concesse.

10. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR) e del D.lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018 e s.m.i., si informano gli interessati che i dati forniti, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Giovinazzo, verranno trattati nel rispetto del principio di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti partecipanti al presente Avviso Pubblico.

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento della procedura di avviso *de quo* e per finalità di monitoraggio e analisi dell'impatto delle iniziative promosse dall'Amministrazione di Giovinazzo.

Nello specifico, si informa che:

il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco di Giovinazzo;

il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dirigente del Settore Economico e Finanziario;

Giovinazzo, 7 OTTOBRE 2020

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
Dott. Angelo Domenico Decandia